**Рекомендации к заполнению анкеты на повышенную стипендию**

1. На каждый пункт следует давать развернутый ответ в случае, если пункт заполняется. Ответ «да» без каких-либо дополнительных сведений не рассматривается.
2. Для каждой указанной в заявлении информации о каких-либо достижениях следует предоставлять подтверждения. Сведения, представленные без подтверждений, не рассматриваются.
3. Подтверждениями считаются:
* ксерокопии дипломов/грамот/сертификатов;
* справка об участии в научном проекте/гранте от руководителя проекта/гранта, либо официальный список исполнителей;
* ксерокопия зачетной книжки для пункта 7а (2, 3, 4 курсы бакалвриата и 2 курс магистратуры);
* официальные списки участников с вашей фамилией для пунктов об участии в общественно-культурных мероприятиях;
* какие-либо официальные документы (списки, донорские книжки, удостоверения), подтверждающие участие в благотворительности;
* ксерокопия (или распечатка) статьи с указанием издания, в котором она опубликована или ссылка на сайт журнала;
* указание даты и места проведения конференции.
1. Подтверждениями не считаются:
* приложения номеров телефонов;
* распечатки e-mail или переписки в социальных сетях и т. д.
1. В пунктах, в которых указаны временные рамки, указаны календарные года.
2. Пункт 7а: для первых курсов бакалавриата, магистратуры и специалитета за данный пункт ставится 0 баллов в связи с решением ученого совета.
3. Пункт 9б, 9в: баллы ставятся за каждую публикацию и конференцию.
4. При заполнении заявления не указывать дипломы/участия в мероприятиях, конкурсах и другие достижения периода школьного обучения.
5. Возникающие вопросы можно адресовать члену студенческого совета, ответственному за работу с заявлениями на повышенные стипендии.