Инструкция по использованию сервиса электронного заказа

при работе с электронным каталогом

отраслевого отдела по направлению физика

Возможность электронного заказа предоставляется через страницу Научной библиотеки им. М. Горького (<https://library.spbu.ru/ru/>) на сайте СПбГУ посредством авторизации пользователя в электронном каталоге НБ или ее отраслевых отделов (<http://old.library.spbu.ru/cgi-bin/irbis64r/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=FIZ&P21DBN=FIZ&S21FMT=&S21ALL=&Z21ID=&S21CNR>=):

1. В верхнем правом углу страницы электронного каталога находится поле «Авторизация»: 2 строки ввода – логин: фамилия (маленькими буквами кириллицы); пароль: штрихкод читательского билета.
2. После авторизации появляется возможность просмотра электронного формуляра (издания, выданные по электронному формуляру отражаются в окне просмотра со сроками возврата).
3. После авторизации при поиске в электронном каталоге становится активной кнопка «Заказать», расположенная в нижнем левом углу каждой записи электронного каталога.
4. Проведя поиск и отбор в электронном каталоге отраслевого отдела по направлению физика нужного издания, пользователь может увидеть количество свободных экземпляров и место их хранения. Если свободные экземпляры имеются с сиглой хранения «АБ», их можно взять на дом. Свободные экземпляры с сиглой хранения «КНР» и «ЧЗ» доступны пользователям для работы только в Кабинете научного работника и читальном зале для самостоятельной работы.
5. Для заказа выбранного издания, после проведения поиска и отбора, необходимо нажать кнопку «заказать». Появляется поле «Выполнение заказа», где пользователь видит адрес отраслевого отдела (место выдачи) и может оставить дополнительную информацию по заказу в поле «Примечание» (дата получения заказа, пункт обслуживания и др.).
6. Заказ направляется на рабочее место сотрудника библиотеки, и подготавливается из фонда к выдаче на пункте обслуживания того отдела, в электронном каталоге которого происходит заказ.
7. Просмотреть свои заказы можно в разделе «Моя корзина заказов».
8. Пунктами обслуживания в отраслевом отделе по направлению физика Научной библиотеки им. М. Горького являются студенческий абонемент (пом. № 522, 5 этаж, корпус «В»), либо Кабинет научного работника (пом. № 423, 4 этаж, корпус «В»).
9. Срок хранения заказанных изданий – 7 календарных дней.

Примечание:

* Для пользователей, имеющих задолженности (включая текущие) в любых отделах Научной библиотеки им. М. Горького, сервис электронного заказа не реализуется.
* Перемещение изданий для выдачи за пределы отдела хранения не производится.